

# ISTITUTO COMPRENSIVO "LUISA LEVI"

Via San Giovanni Bono - Cittadella  
Tel. e Fax : 0376 391057  
E mail: [iclevi.tazzoli@libero.it](mailto:iclevi.tazzoli@libero.it)  
**Scuola Primaria TAZZOLI**

**Dirigente Scolastico**  
**Dott ROBERTO ARCHI**

ISTITUTO COMPRENSIVO  
"LUISA LEVI"  
Piazza del Seminario, 4  
Tel.: 0376 329409  
Fax : 0376 226154  
E- mail: [islevi.alberti@libero.it](mailto:islevi.alberti@libero.it)  
SITO: [www.islevimantova.it](http://www.islevimantova.it)



## PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO INFORMAZIONI UTILI

Anno Scolastico 2011 / 2012

# ISTITUTO COMPRENSIVO "LUISA LEVI"

L'Istituto Comprensivo comprende sei unità scolastiche:

Scuola dell'infanzia	"Pacchioni" – Quartiere Cittadella
Scuola dell'Infanzia	"Berni" – Quartiere Lunetta
Scuola Primaria	"Pomponazzo" di Mantova – Via Porto
Scuola Primaria	"Tazzoli" – Quartiere Cittadella
Scuola Primaria	"Allende" – Quartiere Lunetta
Scuola secondaria di 1° Grado	"L.B. Alberti" Mantova – P.zza Seminario, 4

<b>DIRIGENTE SCOLASTICO:</b>	<b>Dott. Roberto Archi</b>
<b>PRIMO COLLABORATORE:</b>	<b>Ins. Salvatore Petronaci</b>
<b>SECONDO COLLABORATORE</b>	<b>Prof. Alberto Colombari</b>
<b>DIRIGENTE AMMINISTRATIVO:</b>	<b>Rag. Roberta Tavacca</b>

**REFERENTE SCUOLA TAZZOLI**    **Ins. Tiziana Telotti**

Nell'unità scolastica della Scuola Secondaria di Primo grado "L.B. Alberti" sono ubicati i Servizi Amministrativi e l'Ufficio del Dirigente Scolastico, dott. **Roberto Archi**

<b>ORARI DI RICEVIMENTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	<b>Su appuntamento</b> <a href="mailto:dirigente@islevi1mantova.it">dirigente@islevi1mantova.it</a>
<b>ORARI DI APERTURA DELLA SEGRETERIA</b>	<b>Da lunedì a venerdì</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dalle ore 7.30 alle ore 8.00</li><li>• Dalle ore 10.30 alle ore 17.00</li></ul> <b>Sabato</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dalle ore 10.30 alle ore 13.00</li></ul>

# **REGOLAMENTO**

Il Collegio Docenti del nostro Istituto Comprensivo ha deliberato il REGOLAMENTO DELL' ISTITUTO di cui si riporta l'Articolo 1 che ne delinea i principi generali.

## **ARTICOLO 1 - PRINCIPI GENERALI**

**L'Istituto Comprensivo "Luisa Levi" opera al fine di garantire a tutti gli alunni e le alunne:**

1. uguaglianza dei diritti
2. stimoli all'apprendimento, alla collaborazione, all'autonomia di pensiero, di rispetto verso gli altri
3. un progetto che promuova un più alto livello di educazione e di istruzione fornendo a ciascuno, nel rispetto delle sue capacità:
  - competenze necessarie alla prosecuzione degli studi
  - le basi per un'educazione permanente che porti l'alunno diventare cittadino consapevole dei propri diritti e doveri, come recita la Costituzione con il contributo e la partecipazione delle famiglie che devono condividere il governo della scuola
4. trasparenza, rapidità e semplificazione nelle procedure amministrative, nel rispetto degli utenti e delle norme

## RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA

### PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' TRA SCUOLA E FAMIGLIE

Il "Patto Educativo di corresponsabilità" è uno strumento di trasparenza attraverso il quale i Docenti esprimono la propria proposta formativa, gli Studenti apprendono le fasi del proprio curriculum ed i mezzi per conseguirlo, le Famiglie conoscono ed esprimono pareri sulla proposta formativa e collaborano alle attività nel pieno rispetto:

- del Regolamento interno d'Istituto
- del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto
- del DPR 249 del 24/06/1998
- del DPR 235 del 21/11/2007.

Le componenti in elenco si impegnano a rispettare e a far rispettare il presente "Patto Educativo".

art.	DOCENTI	STUDENTI	FAMIGLIE
1	<b>RISPETTO</b>		
	hanno il dovere di rispettare gli studenti, le loro idee e convinzioni	hanno il dovere di rispettare i compagni, tutti coloro che lavorano nella scuola, le strutture, le attrezzature e gli arredi	hanno il diritto di vedere rispettate le loro convinzioni e scelte di vita. Hanno il dovere di collaborare con la scuola nel rispetto delle persone, del materiale e dei documenti scolastici
2	<b>PARTECIPAZIONE E COLLABORAZIONE</b>		
	operano per instaurare in classe un clima di fiducia e di collaborazione	si impegnano a realizzare in classe un clima di fiducia e di collaborazione, a partecipare attivamente alla vita dell'istituto e a valorizzare le diverse iniziative di incontro proposte dalla scuola	Si impegnano a motivare i figli nei confronti dei doveri scolastici, a mantenere vivo il rapporto con la scuola partecipando attivamente alle riunioni ed agli incontri proposti con uno spirito di produttiva collaborazione
3	<b>REGOLE</b>		
	stabiliscono con gli alunni le regole di comportamento in classe e curano che esse siano rispettate, esercitano la massima sorveglianza possibile sul corretto comportamento degli alunni	si impegnano a rispettare le norme e le regole dell'Istituto e della società civile, collaborano nella definizione delle regole di classe e si impegnano a rispettarle	parlano con i propri figli delle regole stabilite e ne valorizzano il significato
4	<b>PERCORSO DI APPRENDIMENTO</b>		
	hanno il compito di far acquisire le conoscenze e le competenze disciplinari necessarie per la formazione umana e culturale degli studenti nel rispetto dei ritmi di apprendimento	hanno il dovere di svolgere i compiti assegnati ed impegnarsi assiduamente nello studio	hanno il compito di collaborare verificando l'impegno dei propri figli, l'esecuzione delle attività proposte, segnalando prontamente eventuali difficoltà emerse o impedimenti di qualsiasi natura
5	<b>TRASPARENZA</b>		
	presentano e discutono con gli studenti e le famiglie i contenuti della loro programmazione annuale	sono invitati a chiedere chiarimenti e precisazioni sulle attività svolte	hanno il diritto/dovere di informazione sulle scelte fatte nelle programmazioni annuali e sulla loro verifica, pur nel

			rispetto della libertà di insegnamento
6	<b>VALUTAZIONE</b>		
	hanno il compito di valutare gli studenti periodicamente e con criteri espliciti, esprimendosi con un linguaggio semplice e indicando metodi di valutazione e strumenti utilizzati a tale scopo	hanno il compito di partecipare alle verifiche, di eseguirle con impegno, di considerare attentamente le osservazioni fatte in sede di valutazione per trarne profitto. Hanno inoltre il compito di riconsegnare, nei tempi stabiliti, le prove di verifica.	hanno il compito di prendere visione delle valutazioni espresse controfirmandole quando richiesto e di considerarle attentamente per trarne indicazioni sul livello di preparazione dei figli; hanno inoltre il diritto di chiedere chiarimenti.

## RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA

**Le relazioni fra la scuola e la famiglia degli alunni sono essenziali nella collaborazione per la crescita formativa e ad esse il nostro Istituto riserva tempi di attenzione, quali:**

- **L'assemblea** di prima iscrizione degli alunni con visita agli ambienti , ai laboratori e con l'illustrazione dell'organizzazione e delle attività della scuola nei vari ordini.
- **L'assemblea di accoglienza** d'inizio anno scolastico a settembre
- La successiva **assemblea di presentazione dell'Offerta formativa** in occasione delle elezioni dei rappresentanti di classe
- I **colloqui individuali** quadrimestrali, mensili, settimanali programmati nel calendario annuale e, su richiesta, per appuntamento
- I **consigli di classe, interclasse, intersezione** aperti ai rappresentanti dei genitori.

## MODULI - ORARI

<b>Servizio Prescuola</b>	7.40 da lunedì a venerdì 8.00 sabato
<b>Modulo 30 ore antimeridiane</b>	<b>Entrata</b> 8.10 <b>Intervallo</b> 10.00 -10.15 <b>Uscita</b> 13.00
<b>SERVIZIO POSTSCUOLA</b> (finanziato dall'Ente Locale) attivo da settembre a maggio dal lunedì al venerdì	

## RISORSE

- sala mensa
- laboratorio di informatica
- cortile
- palestra
- laboratorio di lingua inglese
- biblioteca
- aula multimediale

## AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

I progetti e le attività, offerti dall'Istituto Comprensivo " Luisa Levi ", sono stati divisi in aree di intervento per rispondere a finalità diverse e a obiettivi didattici e formativi specifici.

### AREA MUSICA E LINGUAGGI NON VERBALI

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	COLLABORAZIONI
<b>IL GIORNO DELLA MEMORIA</b>	Classi terza, quarta e quinta	
<b>CERAMICA A MANTOVA</b>	Tutte le classi	M. Teresa Fiorini
<b>CARNEVALE "Musica a scuola"</b> Eventi musicali interni e/o esterni a scuola		
<b>BODY PERCUSSION</b>	Classi prime seconde terze	
<b>PICCOLI PITTORI</b>	Tutte le classi	Doc. Teresa Prete

### AREA GIOCO - SPORT - EDUCAZIONE STRADALE

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	COLLABORAZIONI
<b>EDUCAZIONE MOTORIA BEN...ESSERE</b>	Scuola primaria	Progetto in rete con altre scuole mantovane

### AREA INTERCULTURA / MULTICULTURA

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	COLLABORAZIONI
<b>POSTSCUOLA</b>	Alunni che necessitano	Circoscrizione Comune

### AREA CULTURA SCIENTIFICA , DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE CITTADINANZA CONSAPEVOLE

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	COLLABORAZIONI
<b>SENTIERI PER CRESCERE</b>	Tutte le classi	Associazione Il Parco

### AREA CURRICOLO UNITARIO, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	COLLABORAZIONI
<b>PERCORSI ANNI PONTE</b>	Classi quinte della Scuola primaria e classi prime Scuola secondaria dell'Istituto comprensivo	Scuole secondarie di secondo grado

## **ISCRIZIONI**

**Tempi: entro gennaio** di ogni anno scolastico (salvo indicazioni diverse dal M.I.U.R.)

**Modalità: presso l'Ufficio di Segreteria** di Piazza del Seminario, 4

### **Documenti necessari**

Per gli alunni frequentanti le Scuole del Comprensivo "Luisa Levi" **non è necessaria la presentazione dei Documenti.**

Per gli alunni neoiscritti, provenienti da altri Istituti, la documentazione sarà indicata dalla Segreteria e durante gli incontri per la presentazione del Piano dell'Offerta Formativa.

### **ACCETTAZIONE DOMANDE**

Nel caso di iscrizioni eccedenti la capacità ricettiva delle classi o del plesso, si ritiene necessario, nell'ottica di bilanciare le possibilità di ammissione, formulare un ordine di priorità di criteri da adottare suddivisi secondo la seguente tipologia:

1. Residenza anagrafica
2. Esigenze familiari
3. Offerta scolastica
4. Iscrizione alunni stranieri

L'iscrizione ad una classe degli alunni stranieri è preceduta da una rilevazione iniziale dell'età anagrafica, delle competenze e delle abilità possedute effettuata dal dirigente, dal suo staff e/o da docenti all'uopo delegati.

### **FORMAZIONE DELLE CLASSI**

La formazione delle classi/sezioni iniziali fa riferimento ai seguenti criteri approvati dal Consiglio di Istituto:

- acquisizione delle informazioni scritte, integrate da colloquio, su un apposito fascicolo predisposto dalle insegnanti
- equieterogeneità (parità numerica nell'eterogeneità)
- provenienza sociale (immigrati, extracomunitari, nomadi)
- equilibrio numerico tra maschi e femmine
- equa ripartizione degli alunni provenienti dalla stessa scuola dell'infanzia
- equa ripartizione degli alunni con difficoltà di apprendimento/comportamento
- separazione dei gemelli e dei fratelli (tranne motivate eccezioni)
- contenimento degli alunni in presenza di soggetti diversamente abili
- mantenimento delle relazioni amicali tranne che per ragioni prioritarie

È previsto che gli insegnanti, sulla scorta di opportune osservazioni e valutazioni ed utilizzando la più ampia flessibilità organizzativa, procedano all'eventuale riequilibrio della composizione delle classi entro il primo mese di scuola, al fine di assicurare la migliore integrazione possibile degli alunni.

## **CONSIGLIO DI ISTITUTO**

È un organo misto, composto dal Dirigente Scolastico, e da docenti, genitori e rappresentanti del personale A.T.A.

Delibera:

- il programma annuale, il conto consuntivo e l'impiego dei mezzi finanziari relativi al funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituto;
- in materia di organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola, in concertazione delle competenze del Collegio Docenti, di Consiglio di Classe, Interclasse ed Intersezione e del Dirigente Scolastico.

Sono stati eletti membri del Consiglio d'Istituto i signori sottoelencati.

### **In rappresentanza dei genitori:**

ROMANO MICHELE	(Scuola Primaria Pomponazzo)
LODI MONICA	(Scuola Primaria Pomponazzo e Scuola Secondaria Alberti)
CARACCILO LUIGI	(Scuola Secondaria Alberti)
HAITAN BOUZEKRI	(Scuola Primaria Allende)
RICCO FRANCESCO	(Scuola Primaria Pomponazzo)
CATALFAMO ANGELA	(Scuola Primaria Tazzoli)
GALLO SAVERIO	(Scuola Secondaria Alberti)
RIZZO ANNAROSA	(Scuola Pacchioni e Pomponazzo)

### **In rappresentanza dei docenti**

PETRONACI SALVATORE	(Scuola Primaria Pomponazzo)
DE PADOVA CRISTINA	(Scuola Primaria Pomponazzo)
GUZZONI PATRIZIA	(Scuola dell'Infanzia Pacchioni)
COLOMBARI ALBERTO	(Scuola Secondaria Alberti)
SPADINI BARBARA	(Scuola Primaria Allende)
SPAGNA SANDRO	(Scuola Secondaria Alberti)
DANESI ANNA	(Scuola dell'Infanzia Berni)
FREDDI LISA	(Scuola Primaria Pomponazzo)

### **In rappresentanza della componente non docente**

TAVACCA ROBERTA  
MODENA GIULIANA

**Presidente del Consiglio di Istituto è CARACCILO LUIGI**

## **GIUNTA DI ISTITUTO**

Presidente :	Dott.	Roberto Archi
Segretaria:	Rag.	Roberta Tavacca
Componenti:	Ins.	Salvatore Petronaci
	Sig.ra	Giuliana Modena
	Sig.	Saverio Gallo
	Sig.ra	Rizzo Annarosa

**Alla Giunta di Istituto partecipa il Presidente Luigi Caracciolo**

**PER AVERE ALTRE INFORMAZIONI SULLA NOSTRA SCUOLA E  
SUL NOSTRO COMPENSIVO CONSULTATE IL SITO:  
[www.islevi1mantova.it](http://www.islevi1mantova.it)**